

SDC SERVIZI AZIENDALI

Servizi Globali in materia Fiscale - Contabile - Societaria

Campodarsego, 8 febbraio 2022

AI CLIENTI DELLO STUDIO
LORO INDIRIZZI

Prot. S 3 /2022

OGGETTO: Informativa Privacy- REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PRIVACY DEI DATI PERSONALI N. 679/2016 – privacy europea e D.Lgs N. 196/2003 NOVELLATO dal D.Lgs n. 101/2018.

Il Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali, prevede la **rendicontazione** e la **dimostrazione** delle operazioni attuate per essere conformi alla normativa.

Di conseguenza tutte le **azioni** necessarie **per essere conformi** (*compliance*) e **non essere sanzionabili** devono essere **formalizzate** attraverso la redazione di apposita documentazione.

Si ricorda che **la sanzione è il 2% (fino a 10.000.000 di Euro) e/o il 4% (fino a 20.000.000 di Euro) del fatturato** dell'esercizio dell'anno precedente dell'Azienda o Gruppo.

Ritenendo che ogni Azienda debba, se non l'ha già fatto, adeguarsi al più presto alle attuali disposizioni, proponiamo **un veloce CHECK-UP con l'elenco delle attività da svolgere:**

ATTIVITA' SVOLGERE	FATTO	NON FATTO
Implementazione dei sistemi di trattamento secondo i principi di <u>privacy by design</u> (è un concetto di prevenzione rischi) e <u>privacy by default</u> (le imprese dovrebbero trattare solo i dati personali nella misura necessaria e sufficiente per le finalità previste e per il periodo strettamente necessario a tali fini)		
Predisposizione del registro dei trattamenti effettuati		
Redigere l'analisi dei rischi (in funzione degli asset aziendali e dei trattamenti effettuati)		
Redigere un Piano di gestione dei rischi (in funzione dell'analisi dei rischi)		
Redazione GDPR (<i>General Data Protection Regulation</i>) aziendale		
Predisporre le DPIA (<i>Data Protection Impact Assessment</i> - Valutazione d'impatto della protezione dei dati) se necessario		
Predisposizione delle idonee informative clienti, fornitori, dipendenti, sito, ecc.		
Pubblicazione sul sito WEB dell'informativa Privacy e politica dei cookies		
Predisposizione degli atti di nomina necessari a responsabilizzare le figure interne che effettuano i trattamenti (dipendenti/collaboratori, ecc.)		
Predisposizione degli atti di nomina necessari a responsabilizzare le figure <u>esterne</u> che effettuano i trattamenti (professionisti, azienda di pulizie, ecc.)		
*Predisposizione degli atti di nomina del Responsabile del Trattamento (esterno) nei confronti di tutti coloro che trattano i dati aziendali all'esterno (consulente del lavoro, commercialista, informatici, ecc.).		

SDC SERVIZI AZIENDALI

Servizi Globali in materia Fiscale - Contabile - Societaria

Predisposizione di un manuale sulla sicurezza (regolamento interno)		
Predisposizione della documentazione necessaria alla gestione di chi lavora in Smart Working (manuali e nomine)		
Predisposizione della documentazione richiesta dall'emergenza Covid 19		
Predisposizione dei registri necessari a formalizzare le attività previste (formazione, password, copie di sicurezza se non avvengono con automatismi, ecc...)		
Effettuare la Formazione secondo un piano di formazione aziendale (annuale)		
Nomina di un DPO (Data Protection Officer – Responsabile Protezione dei Dati) nei casi richiesti dalla normativa.		
Nel caso sia presente un sistema di videosorveglianza e/o di rilevamento satellitare si deve chiedere autorizzazione all'Ispettorato del Lavoro prima di installare le telecamere o i GPS. (se non è presente un responsabile sindacale all'interno della propria struttura)		

* **Il Garante Europeo** ha precisato che, se si svolge un lavoro per il quale è prevista la **nomina di Responsabile al Trattamento**, si deve **sollecitare** il proprio Cliente affinché provveda alla stesura del contratto di nomina oppure si deve redigere un'**autonomia**.

Se dal suesposto check-up vi risulta di non essere allineati con qualche punto, Vi consigliamo di comunicarlo allo Studio nella persona del Rag. Andrea Gioacchini, che vi seguirà nella regolamentazione delle pratiche.

Rimanendo a disposizione per ogni chiarimento si rendesse necessario, ci è gradita l'occasione per porgere i nostri più cordiali saluti.

SDC SERVIZI AZIENDALI SRL